

Số: 22/TB-CTHADS

Thừa Thiên Huế, ngày 06 tháng 02 năm 2020

THÔNG BÁO

Kết luận của Cục trưởng tại phiên họp giao ban trực tuyến tháng 02/2020

Ngày 04/02/2020, đồng chí Ngô Thanh Cường - Cục trưởng, chủ trì phiên họp giao ban trực tuyến giữa Lãnh đạo Cục, Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục với Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã và thành phố Huế. Tại phiên họp, lãnh đạo Cục, lãnh đạo các phòng, lãnh đạo Chi cục đã nghiêm túc nhìn nhận khuyết điểm, kiểm điểm rút kinh nghiệm về việc tổ chức không hiệu quả đợt thi đua đặc biệt mừng Đảng, mừng Xuân (theo Kế hoạch số 144/KH-CTHADS ngày 14/10/2019 của Cục THADS tỉnh).

Trên cơ sở báo cáo của các Chi cục và ý kiến tham gia, thảo luận của các đồng chí tham dự cuộc họp, Cục trưởng kết luận một số công việc trọng tâm cần triển khai trong tháng 02 như sau:

I. Lãnh đạo Cục và các phòng chuyên môn thuộc Cục tập trung thực hiện tốt Kết luận của Cục trưởng ngày 31/01/2020 tại Hội nghị giao ban giữa lãnh đạo Cục với lãnh đạo các phòng chuyên môn thuộc Cục. Đồng thời thực hiện tốt các công việc sau:

1. Lãnh đạo Cục tăng cường công tác kiểm tra, giám sát hoạt động của các cơ quan, đơn vị được phân công phụ trách.

2. Văn phòng Cục và phòng Tổ chức cán bộ tham mưu Cục trưởng: Bảng xếp loại công chức hàng tháng; Phiếu thăm dò mức độ hài lòng của đương sự khi tiếp xúc, làm việc với công chức, người lao động cơ quan Thi hành án dân sự; Triển khai hỗ trợ trực tuyến qua mạng xã hội; thực hiện các bước quy định về đầu tư xây dựng công trình trụ sở và kho vật chứng Chi cục Thi hành án dân sự huyện Nam Đông.

II. Đối với các Chi cục

1. Chấp hành và thực hiện nghiêm túc các kết luận của lãnh đạo Cục, kỷ luật lao động, kỷ cương hành chính. Đơn vị nào có công chức, người lao động sai phạm thì lãnh đạo Cục sẽ kiểm điểm vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu. Lưu ý:

- Lịch công tác tuần phải ghi cụ thể, công khai nhiệm vụ thực hiện hàng ngày; trường hợp có thay đổi hoặc phát sinh công việc mới phải ghi bổ sung vào Lịch công tác.

- Hàng tháng tổ chức sinh hoạt cơ quan, đơn vị để đánh giá công việc của từng công chức, người lao động và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng công chức, người lao động (phải có bảng phân công cụ thể báo cáo Cục trưởng);

- Các loại văn bản, báo cáo định kỳ theo yêu cầu của Cục, nếu làm không đúng, chậm thời hạn quy định làm ảnh hưởng đến công tác chung của toàn tỉnh thì trách nhiệm trước tiên thuộc về Chi cục trưởng, lãnh đạo Cục phụ trách địa bàn chịu trách nhiệm liên đới.

2. Xây dựng dự toán kế hoạch chi tiêu ngân sách của từng cơ quan, đơn vị báo cáo Lãnh đạo Cục phụ trách.

3. Tiến hành thanh lý tài sản đã hết niên hạn hoặc đã hư hỏng không còn sử dụng được.

4. Tập trung tổ chức thi hành các vụ việc có điều kiện, sớm tổ chức cưỡng chế đối với những trường hợp không tự nguyện thi hành án.

5. Quán triệt đến công chức và triển khai có hiệu quả Thông tư số 06/2019/TT-BTP ngày 21/11/2019 của Bộ Tư pháp về “*chế độ báo cáo thống kê thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính*”; Thông tư số 74/2019/TT-BTC ngày 24/10/2019 của Bộ Tài chính về “*sửa đổi, bổ sung Khoản 2 Điều 9 Thông tư số 216/2016/TT-BTC của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thi hành án dân sự*”.

Cục Thi hành án dân sự tỉnh thông báo để các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan biết, thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Cục;
- Các Phòng chuyên môn thuộc Cục;
- Chi cục THADS các huyện, thị xã và Tp.Huế;
- Đăng tải trên Trang TTĐT của Cục;
- Lưu VT, VP.

**TL. CỤC TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Lê Ngọc Anh